

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий специалист отдела
охраны труда и здоровья детей
МБУ «УДО»

 Н.В.Кириллова

«27» мая 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

«Детский сад общеразвивающего
вида № 58» НМР РТ

 Н.А.Бударина

«27» мая 2020г.


Принят в 81 от 29 мая 2020 г.

П Л А Н

на летний оздоровительный период 2020 года

Принято на заседании педсовета

Протокол № 5 от 27 мая 2020г.

Старшая мед.сестра:

 М.М. Шакирова

Татарстан

г. Нижнекамск

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №58» Нижнекамского муниципального района Республика Татарстан.

Адрес дошкольного учреждения:

пр. Вахитова, 14А

тел.: 36 – 70 – 03

Заведующий детским садом – Бударина Наталия Александровна

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе – Салмина Роза Галимзяновна

Старшая медицинская сестра – Шакирова Миляуша Магруфовна

В летний период в детском саду особое место отводится физкультурно-оздоровительной работе, потому что летом уменьшается количество ООД в помещений, режим дня насыщается активной двигательной деятельностью, проводимой на открытом воздухе, появляется возможность более эффективно использовать в системе физического воспитания оздоровительные силы природы.

Цели:

-создание в дошкольном учреждении максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательного интереса воспитанников;

- повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности дошкольника.

3. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

4. Организовать помочь родителей в благоустройстве территории детского сада в летний период, поддержка инициативы родителей (законных представителей).

5. Подготовка к началу нового учебного года.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнение
1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНО – ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Утверждение плана летней оздоровительной работы – 2020 год	27 мая		
2	Издание приказа: Об организации работы ДОУ в летний период.	27 мая		
2.1	Об организации работы групп в соответствии с базисным планом основных видов организованной образовательной деятельности на теплый период.		заведующий Бударина Н.А.	
2.2	О режиме дня по возрастным группам.			
2.3.	Утверждение сетки занятий			
3.	Подготовка территории, прогулочных участков ДОУ к летнему периоду. Осмотр оборудования спортивной площадки.	май	заведующий Бударина Н.А.	
2. РАБОТА С КАДРАМИ				
1.	Провести инструктаж с МОП, педагогами и другим персоналом.	июнь	заведующий Бударина Н.А. ст. мед. сестра	

			Шакирова М.М.	
2.	Перевести ДОУ на ЛОП	1 июня	заведующий Бударина Н.А. ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
3.	Участие в конкурсах различного уровня в соответствии с темой самообразование	июнь-август	педагоги ДОУ	
4.	Подготовка материалов для прохождения аттестации (анализ работы проведенный педагогам с предыдущей аттестацией)	июнь-август	педагоги ДОУ	
3.	Смотр летних участков	июнь	администрация ДОУ	
4.	Смотр уголков по ПДД (на улице)	июль	педагоги ДОУ	

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1.Педагогические советы

1.	Педсовет № 5 Установочный	август	заведующий Бударина Н.А.	
	Тема: Готовность МАДОУ к новому 2020-2021 учебному году. Цель: Утвердить годовой план ДОУ, наметить пути совершенствования процесса воспитания и обучения в ДОУ.			
1.	Анализ работы за летний оздоровительный период		ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
2.	Ознакомление педагогов с материалом августовской конференции		заведующий Бударина Н.А.	
3.	Утверждение годового плана работы на 2020-		заведующий Бударина Н.А.	

	2021 учебный год.		
4.	Утверждение сетки организованной образовательной деятельности, режима дня на 2020 – 2021 учебный год.	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
5.	Утверждение графика кружковой работы на 2020 – 2021 учебный год.	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г., руководители кружков	
6.	Утверждение планов работы узких специалистов на 2020 – 2021 учебный год.	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
7.	Итоги смотра готовности групп к новому учебному году	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
8	Утверждение нормативно-правовых документов регламентирующих образовательную деятельность в ДОУ	заведующий Бударина Н.А.	
9.	Принятие решения	заведующий Бударина Н.А.	

Подготовка к педагогическому совету № 5.

1.	Разработка и обсуждение примерного годового плана	июль-август	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
2.	Участие в августовской конференции работников дошкольных образовательных учреждений.	август	заведующий Бударина Н.А. зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
3.	Оформление обязательной документации на новый учебный год.	август	педагоги ДОУ	

4.	Анализ адаптации детей раннего возраста в летний — оздоровительный период	август	педагог-психолог Салмина Р.Г. педагоги ДОУ	
5.	Индивидуальные консультации с педагогами по организации образовательной деятельности, перспективному планированию, целям и задачам на новый учебный год.	август	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
6.	Оформление наглядного материала по подготовке к учебному году: -стенды в фойе. -стенды в группах	август	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г., узкие специалисты	
7.	Выставка новинок методической литературы.	август	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
8.	Проведение антропометрии. Маркировка мебели по ростовым показателям.	август	ст. медсестра Шакирова М.М.	
3.2.Семинары, семинары-практикумы				
1.	«Организация наблюдений на прогулки в формате виртуальных экскурсий».	июнь	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
3.3.Консультации для педагогов				
1.	«Особенности художественно — эстетического воспитания детей в летний период»	июнь	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	
2.	Практический показ «Закаливающие процедуры в летний	июнь	ст. медсестра Шакирова М.М.	

	период»			
3.	Консультация «Чистота рук – залог здоровья»	июнь	ст. медсестра Шакирова М.М	
4.	Памятка «Как избежать укуса клеща»	июнь	мед. сестра Кузмичева Н.В.	
5.	«Обновление развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с возрастом детей и требованиями ФГОС ДО»	июль	зам. заведующего по БМР Салмина Р.Г.	
6.	«Ознакомление дошкольников с природой летом»	июль	зам. заведующего по БМР Салмина Р.Г.	
7.	Консультация «О профилактике кишечных инфекций, пищевых токсикоинфекций»	июль	ст. медсестра Шакирова М.М	
8.	Консультация «Солнечный удар, оказание первой помощи»	июль	ст. медсестра Шакирова М.М	
9.	«Организация детской экспериментальной деятельности в летний период»	август	зам. заведующего по БМР Салмина Р.Г.	
10.	Фотоотчет – презентация «Как мы провели это лето»	август	педагоги ДОУ	
11.	Консультация «О значении маркировки мебели в профилактике нарушения осанки и сколиоза у детей»	август	ст. медсестра Шакирова М.М	
12.	Антropометрия детей до и после оздоровительного периода	июнь-август	ст. медсестра Шакирова М.М мед. сестра Кузмичева Н.В.	
13.	Помощь воспитателям в разработке и	июнь, июль,	заведующий Бударина Н.А.	

	составлении рабочих программ по возрастным группам и программ кружковой работы.	август		
14.	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам).	июнь, июль, август	заведующий Бударина Н.А.	
3.4.Тематические дни				
1.	День Защиты Детей	01.06	педагоги ДОУ	
2.	Пушкинский день России Чтение сказок А.С. Пушкина, беседы о поэте.	06.06	педагоги ДОУ	
3.	День России – 12 июня Праздник «Нет на земле краше, чем Родина наша!»	12.06	педагоги ДОУ	
4.	День Экологии	25.06	педагоги ДОУ	
5.	День работника ГИБДД Досуг «Азбука дорожного движения» Конкурс семейных рисунков «Ребёнок – пешеход»	07.07	педагоги ДОУ	
6.	Всемирный день Семьи, любви и верности: спортивно-музыкальное развлечение «Дружная семейка» Конкурс поделок	08.07	педагоги ДОУ	
7.	«День светофора»	05.08	педагоги ДОУ	
8.	День Республика Татарстан	30.08	педагоги ДОУ	
3.5.Выставки в методическом кабинете				
1.	Организация выставки методической литературы «Методическая и познавательная литература для работы с детьми в летний оздоровительный	июнь	зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г.	

	период»			
2.	Выставка семейных работ «День семьи, любви и верности»	08.07	педагоги ДОУ	
4. РАБОТА С ДЕТЬМИ				
4.1. ООД и беседы с детьми по здоровьесберегающим технологиям				
1.	«Соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада»;	июнь	педагоги ДОУ	
2.	Беседа «Наш друг светофор»	04.06.	педагоги ДОУ	
3.	Беседа «Профилактика детского травматизма» (средние группы № 5; № 10)	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
4.	Беседа «Оказание первой помощи при микротравме» (старшие группы № 6; № 11; № 12)	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
5.	Беседа «Правила поведения на природе»	июль	педагоги ДОУ	
6.	Беседа «Оказание первой помощи при обмороках» (старшие и подготовительные группы № 1; № 6; № 8; № 11; № 12).	июль	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
7.	Беседа «Ожоги, перегревания от солнечного удара» (старшие и подготовительные группы № 1; № 6; № 8; № 11; № 12).	июль	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
8.	Беседа «Оказание первой помощи при отравлениях» (старшие и подготовительные группы № 1; № 6; № 8; № 11; № 12).	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
4.2.Выставки детских работ				

1.	Выставка рисунков «Здравствуй лето»	июнь	педагоги ДОУ	
	Выставка рисунков «Мы живем в России!»	июнь	педагоги ДОУ	
2.	Выставка рисунков «Береги природу»	июль	педагоги ДОУ	
3.	Фотовыставка «Мой любимый город»	август	педагоги ДОУ	

4.3.Праздники, развлечения, конкурсы

1.	Конкурс рисунков на асфальте «Мир глазами детей»	01.06	педагоги ДОУ	
2.	Развлечение «День Нептуна»	июнь	педагоги ДОУ	
3.	Конкурс рисунков «Защитим природу» (нетрадиционные техники рисования)	июль	педагоги ДОУ	
4.	Развлечение ко Дню дружбы «Дружба крепкая нужна, дружба крепкая важна!»	30.07	педагоги ДОУ	
5.	Развлечение «День светофора»	05.08	педагоги ДОУ	
6.	Праздник «Любимый край мой Татарстан»	август	педагоги ДОУ	

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Оформление стендовой информации для родителей (режим дня, ООД, рекомендации по организации совместной работы семьи и ДОУ в летний период).	1 июня	педагоги ДОУ	
2.	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада».	июнь	педагог – психолог Салмина Р.Г. педагоги ДОУ ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
3.	Консультация «Как	июнь	педагоги ДОУ	

	одеть детей летом»			
4.	Консультация в папки – передвижки «Обеспечение безопасности ребенка в летний период»	июнь	педагоги ДОУ	
5.	Буклеты – памятки «Опыты с водой в домашних условиях»	июнь	педагоги ДОУ	
	Стенд «Профилактика плоскостопия»	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
	Стенд «Питьевой режим дошкольников»	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
6.	Консультация в папки – передвижки «Ребенок и дорога. Родитель – пример для ребенка»	июль	педагоги ДОУ	
7.	Буклеты – памятки «Внимание, окно!»	июль	педагоги ДОУ	
	Стенд «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	июль	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
8.	Оформление выставки «Летние фантазии».	август	педагоги ДОУ	
	Рекомендации родителям по укреплению здоровья детей	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	
	Санбюллетень «Геморогическая лихорадка» «Ядовитые ягоды»	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В	

6.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

1.	Соблюдение режима дня в летний период (оперативный)	еженедельно	заведующий Бударина Н.А.	
2.	Организация двигательного режима	еженедельно	заведующий Бударина Н.А.	

	на прогулке			
3.	Проводить контроль над планированием и организацией познавательной, игровой деятельности детей, состоянием цветников, участков, грядок на огороде, наличием, содержанием и состоянием выносного материала	еженедельно	заведующий Бударина Н.А.	
4.	Организация утреннего приема детей	1 неделя месяца	ст. мед . сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В.	
5.	Контроль за головными уборами	2 неделя месяца	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В.	
6.	Контроль за сан. дез режимом на кухне, в подсобных помещениях в целях профилактики ОКИ, пищевых отравлений	3 неделя месяца	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В.	
7.	Контроль смены постельного белья, полотенец.	4 неделя месяца	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В.	
8.	Контроль за питьевым режимом	ежедневно	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В.	
9.	Контроль за мытьем ног	ежедневно	ст. мед. сестра Шакирова М.М. мед. сестра Кузмичева Н.В.	
10.	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»	июнь	заведующий Бударина Н.А.	

11.	Проверка готовности групп к учебному году	август	заведующий Бударина Н.А. зам. заведующего по ВМР Салмина Р.Г. ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
-----	---	--------	--	--

7. РАБОТА С ОБСЛУЖИВАЮЩИМ ПЕРСОНАЛОМ

7.1.Работа с младшими воспитателями

1.	Консультация «Правильное мытье посуды»	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
2.	Консультация «Культурно – гигиенические навыки, профилактика кишечных заболеваний»	июнь	мед. сестра Кузмичева Н.В.	
3.	Консультация «О соблюдении санитарно дезинфицирующего режима»	июль	мед. сестра Кузмичева Н.В.	
4.	Консультация « Уборка в группах согласно графика»	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
5.	Консультация «Маркировка посуды, уборочного инвентаря, постельного белья»	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	

7.2. Работа с пищеблоком

1.	Консультация «о соблюдении санитарного дезинфицирующего режима»	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
2.	Консультация «Обработка яиц»	июль	мед. сестра Кузмичева Н.В.	
3.	Консультация «Уборка на кухне согласно графика»	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	

7.3. Работа с прачкой

1.	Консультация «Уборка в прачечной согласно	июнь	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	
----	---	------	-------------------------------	--

	графика»			
2.	Консультация «Смена постельного белья согласно графика»	июль	мед. сестра Кузмичева Н.В.	
3.	Консультация «Получение и раздача постельного белья с занесением в журнал»	август	ст. мед. сестра Шакирова М.М.	

**План мероприятий по профилактике острых кишечных инфекций
в МАДОУ № 58**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение текущих и генеральных уборок с применением хлорсодержащих дезинфицирующих средств	ежедневно	медсестра

2.	Контроль по соблюдению требований по организации питания детей	ежедневно	медсестра заведующий
3.	Соблюдение питьевого режима	ежедневно	медсестра
4.	Санитарно-просветительская работа среди сотрудников, родителей и детей по первичной профилактике острых кишечных инфекций (в т.ч. ротавирусного гастроэнтерита)	с апреля по август 2020 г.	заведующий медсестра педагоги
5.	Запрет употребления молочной продукции без термической обработки в муниципальных образовательных организациях города Екатеринбурга;	ежедневно	медсестра заведующий
6.	Контроль за наличием у сотрудников пищеблока масок, одноразовых перчаток	ежедневно	медсестра заведующий
7.	Проветривание, кварцевание помещений пищеблока и групп	ежедневно	помощник повара медсестра заведующий
8.	Не допускать случаев поступления продуктов питания в ДОУ без документов, подтверждающих их качество. Установить строгий контроль за поступлением качественной продукции	ежедневно	кладовщик
9.	Проводить оперативный анализ и прогнозирование заболеваемости острыми кишечными инфекциями (ОКИ)	еженедельно	заведующий
10.	Обеспечить своевременное прохождение работниками детского сада санитарно-гигиенического обучения по вопросам санитарного законодательства с последующей аттестацией.	по мере необходимости	заведующий
11.	Разместить в уголках здоровья наглядные материалы для родителей и сотрудников.	с апреля по август 2020г.	медсестра
12.	С целью недопущения возникновения внутри МАДОУ заболеваемости ОКИ	еженедельно	заведующий медсестра

	среди детей и персонала лечебно-профилактических организаций обеспечить полноценный, своевременный учёт и регистрацию случаев заболевания/носительства острыми кишечными инфекциями		
13	Размещать материалы профилактической направленности на сайте МАДОУ	еженедельно	зам. зав. по ВМР
14	Частое мытье рук детей, персонала	ежедневно	педагоги
15	Соблюдение температурно-влажностного режима хранения овощей и фруктов	ежедневно	кладовщик медсестра
16	Мытье и обработка игрушек в дезрастворе	ежедневно	воспитатели
17	Проведение влажной уборки в туалете не менее 3-х раз в день с использованием дезинфицирующих средств.	ежедневно	младшие воспитатели
18	Обработка дверных ручек всех помещений, входных дверей, выключателей, подоконников в конце рабочего дня с использованием дезинфицирующих средств.	ежедневно	младшие воспитатели
19	Строгое соблюдение групповой изоляции	весь период	воспитатели
20	При наличии жалоб и кишечной симптоматики, характерной для ОКИ, прекратить контакт ребенка с коллективом. Вопрос о его допуске в коллектив решать на основании заключения участкового врача.	весь период	медсестра воспитатели
21	Строгое введение бракеража готовой продукции с отметкой в специальном журнале.	весь период	медсестра
22	Проведение дератизационных мероприятий силами специализированных организаций дезинфекционного профиля.	весь период	зам. зав. по АХЧ

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНАВИРУСА

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1.	Издание приказа о мероприятиях по профилактике коронавируса		заведующий МАДОУ
2.	Ежедневный контроль за заболеваемостью персонала ДОУ (ведение карантинного журнала на сотрудников ДОУ)	ежедневно	заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по воспитательно – методической работе, заместитель заведующего по хозяйственной работе
3.	Строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной организацией карантинных мероприятий (введение запрета на массовые мероприятия, перемещение детей из группы в группу и т.д.)	ежедневно	заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по воспитательно – методической работе.
4.	Обеспеченность детского сада моющими и дезинфицирующими средствами, правильность их приготовления.	ежедневно	заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по хозяйственной работе
5.	Своевременная изоляция заболевших детей.	в течении дня	заведующий МАДОУ
6.	Организация санитарно-дезинфекционного режима: - проводить гигиеническую обработку рук	ежедневно	воспитатели групп
	- влажная уборка помещений с использованием дез. средств 3 раза в день;	ежедневно	младший воспитатель
	- обработка групп и помещений ДОУ бактерицидной лампой	ежедневно	воспитатели групп
	- соблюдение температурного режима в помещениях	ежедневно	воспитатели групп
7.	Контроль за пищеблоком и питанием	ежедневно	заведующий

	детей		МАДОУ, заместитель заведующего по хозяйственной 工作中
Работа с воспитанниками			
1.	Тщательный утренний осмотр детей – ведение утреннего фильтра (карантинного журнала)	ежедневно	воспитатели групп
	- соблюдение личной гигиены		воспитатели групп, младший воспитатель
2.	Закаливающие мероприятия: - прогулки на свежем воздухе; - физическое воспитание; - облегченная форма одежды; - воздушные ванны в сочетании с гимнастикой после сна; - проводить как можно чаще гигиеническую обработку рук	ежедневно	воспитатели групп
3.	Неспецифическая профилактика: - витаминизация готовых третьих блюд;	ежедневно	старшая медсестра медсестра
4.	Работа с детьми: - реализация образовательной области «Безопасность»; - тематические мероприятия; - индивидуальная работа; - закаливающие и оздоровительные процедуры; - сюжетно-ролевые игры, проблемные ситуации.	систематически	воспитатели групп
Работа с родителями			
1.	Проведение санитарно- просветительской работы с родителями и сотрудниками: - индивидуальные беседы; - печатная информация в уголках	систематически	заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по воспитательно – методической

	健康发展; - 在网站上发布信息; - 在“Контакте”群组发布信息		工作中, 老师
2.	Ограничить выезд детей в город	систематически	老师 班级

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПЕДИКУЛЕЗА, МИКРОСПОРИИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Ознакомление сотрудников учреждения с нормативными документами: -Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации» - СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"	по мере необходимости	старшая медсестра
2.	Соблюдение в ДОУ санитарно-гигиенических и противоэпидемического режима: -проведение ежедневной влажной уборки с применением моющих средств; -ежедневное мытье игрушек в мыльно-содовом растворе; -ежедневная обработка спортивного инвентаря с мыльно-содовым раствором;	постоянно	старшая медсестра, воспитатели групп, младшие воспитатели

	-контроль за использованием индивидуальных предметов личной гигиены детьми в группах		
3.	Создание условий для проведения осмотров на педикулез (хорошо освещенное рабочее место, лупа)	постоянно	старшая медсестра заведующий ДОУ
4.	Осуществление осмотра на педикулез воспитанников ДОУ - обязательный осмотр вновь поступающих детей; - еженедельный осмотр воспитанников ДОУ; - прибывших после длительного отсутствия (более недели)	по отдельному плану	старшая медсестра воспитатели групп
5.	Отстранение от посещения ДОУ детей, пораженных педикулезом	по мере необходимости	старшая медсестра
6.	Включать в план работы с детьми занятия по соблюдению культурно – гигиенических навыков	в течение учебного года	воспитатели групп
7.	Контроль за внешним видом воспитанников	ежедневно в течение года	воспитатели групп
8.	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) по проведению дезинсекционных мероприятий при выявлении педикулеза у детей и о мерах профилактики педикулеза	по мере необходимости	старшая медсестра
9.	Ведение документации (журналов учета) о проведении осмотров и о каждом случае выявления педикулеза у воспитанников	постоянно	старшая медсестра воспитатели групп
10.	Размещать информацию о профилактике педикулеза на стенах и сайте ДОУ	постоянно	старшая медсестра

11.	Осуществление допуска ребенка в учреждение после контрольного осмотра	по мере необходимости	старшая медсестра
-----	---	-----------------------	-------------------